



بیمارستان فوق تخصصی قلب جماران

بیمارستان فوق تخصصی قلب جماران

بیمارستان اخلاق محور

آیین نامه داخلی کمیته علمی - پژوهشی

مدیریت آموزش و پژوهش

بهار سال ۱۳۹۸

آیین نامه داخلی کمیته علمی پژوهشی

مقدمه:

بی گمان تفکر مقدمه پژوهش است، چرا که اگر تفکر نباشد، نیازهای انسان ها ناشناخته می ماند. امروز تمام آنان که کم و بیش مطالعاتی در خصوص پژوهش دارند، معتقد هستند "بدون تحقیق و تفحص نباید تصمیم گیری نمود" پژوهش بازوی نرم افزاری مدیریت و نیروی محرک توسعه در تمامی حوزه های فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی و سیاسی است. اطلاع یابی و اطلاع رسانی درست، زمانی به طور منطقی و مطلوب محقق می شود که زمینه پژوهشی داشته باشد. بر این مبنا الزامی است، هر کشوری برای رسیدن به توسعه متوازن و پایدار، در عرصه تحقیق و پژوهش یک تازی کند تا بتواند با محقق ساختن رسالت نهایی پژوهش برای تصمیم سازی قله های ترقی را یکی پس از دیگری طی نماید. در این راستا، کمیته ای با هدف توسعه طرح های پژوهشی در زمینه شناسایی مشکلات و معضلات اصلی بیمارستان و بهبود امر مراقبت از بیماران تشکیل یافته که ضمن هدایت و ایجاد هماهنگی در امر پژوهش بیمارستانی در جهت ارائه راهکارهای مناسب برای توسعه تحقیقات درمانی در سطح دانشگاه فعالیت خواهد نمود.

اهداف:

هدف کلی:

ارتقاء سطح کیفی ارائه خدمات براساس بکارگیری نتایج تحقیقات در راستای مأموریت های بیمارستان و سپاه.

اهداف اختصاصی:

1. تهیه لیست اولویت های پژوهشی با توجه به فعالیت بیمارستان و برنامه استراتژیک دانشگاه.
2. ارتقاء کیفی سطح آموزش و یادگیری پرسنل به منظور ارائه خدمات با کیفیت مطروحه و بهینه در راستای سیاست های بیمارستان.
3. تلاش در جهت گسترش فرهنگ پژوهش در بین کارکنان بیمارستان.
4. تحول در برنامه های آموزشی در سطح بیمارستان ها و مراکز درمانی با استفاده از نتایج حاصل از تحقیقات.
5. هدفمند نمودن تحقیقات آموزشی (تقویت کمی و کیفی پژوهش ها) براساس برنامه استراتژیک دانشگاه.

محورهای پژوهشی:

براساس نیازسنجی مشکلات بیمارستان با توجه به برنامه استراتژیک بیمارستان.

اعضاء کمیته علمی - پژوهشی:

۱. ریاست بیمارستان - رییس کمیته.
۲. مدیر بیمارستان.
۳. مدیر آموزش و پژوهش - دبیر کمیته.
۴. مدیر نظارت بر درمان.
۵. مدیر پرستاری.
۶. یک تا دو نفر از اعضاء هیئت علمی دانشگاه.
۷. افراد ارائه دهنده و صاحب طرح.
۸. افرادی که با توجه به موضوع و مشکل مطروحه، حضور آنان برای پیشبرد اهداف کمیته پژوهش ضروری و مفید می باشد.

وظایف و اختیارات:

۱. تصویب آیین نامه داخلی کمیته علمی - پژوهشی.
۲. تجزیه و تحلیل نیازهای پژوهشی بیمارستان.
۳. اولویت بندی نیازهای پژوهشی جهت اجرا.
۴. فراهم نمودن زمینه لازم جهت انجام طرح های پژوهشی.
۵. تأمین بودجه مورد نیاز برای انجام فعالیت های پژوهشی.
۶. انتشار نتایج تحقیقات و پژوهش ها.
۷. برنامه ریزی جهت استفاده از یافته های پژوهش های انجام شده در بیمارستان.
۸. نظارت بر فعالیت های پژوهشی بیمارستان.
۹. شرکت و همکاری در اجرای طرح های پژوهشی سطح دانشگاه.
۱۰. تسهیل فرآیندهای پژوهشی.

زمان بندی جلسات:

۱. جلسه با طرح موضوعات علمی - پژوهشی با درخواست رییس یا دبیر کمیته و اعضاء تشکیل و در زمینه اولویت های پژوهشی و انجام تحقیقات کاربردی به بحث و تبادل نظر خواهد پرداخت.
۲. جلسه هر یک ماه یک بار با اعلام دستور جلسه برگزار می گردد.

۳. در صورت نیاز با دستور رییس جلسه، جلسه در خارج وقت از پیش تعیین شده تشکیل خواهد شد.

۴. جلسه با حضور نصف اعضاء به اضافه یک، تشکیل و رسمیت خواهد داشت.

محل تشکیل جلسات:

جلسات در محل دفتر جلسات یا دفتر ریاست تشکیل خواهد شد.

نظم جلسات:

۱. حفظ نظم جلسات برعهده رییس کمیته می باشد.

۲. در صورت غیبت غیرموجه و بدون هماهنگی به تعداد سه جلسه در طول هر سال برخورد و جریمه‌ای با نظر کمیته اعمال خواهد شد.

۳. حضور اعضاء الزامی و حق معرفی و شرکت جایگزین جز در موارد خیلی خاص وجود ندارد.

وظایف رییس کمیته:

۱. اداره جلسات.

۲. برقراری نظم جلسات.

۳. امضاء مصوبات ابلاغی توسط دبیر کمیته.

۴. حضور فعال در جلسات کمیته.

وظایف دبیر کمیته:

۱. تحریر صورتجلسات.

۲. قرائت مصوبات.

۳. دعوت اعضاء جهت شرکت در جلسات.

۴. تنظیم دستور جلسات.

۵. ارسال صورتجلسات و مصوبات.

۶. پیگیری انجام مصوبات.

۷. تحلیل و گزارش سالانه.